



# KOBO TOOLBOX

Exporter des données à partir d'un projet  
KoboToolBox (01.08)

William Raynolds

Jared Koller

Hanan Charaf (traduction française)

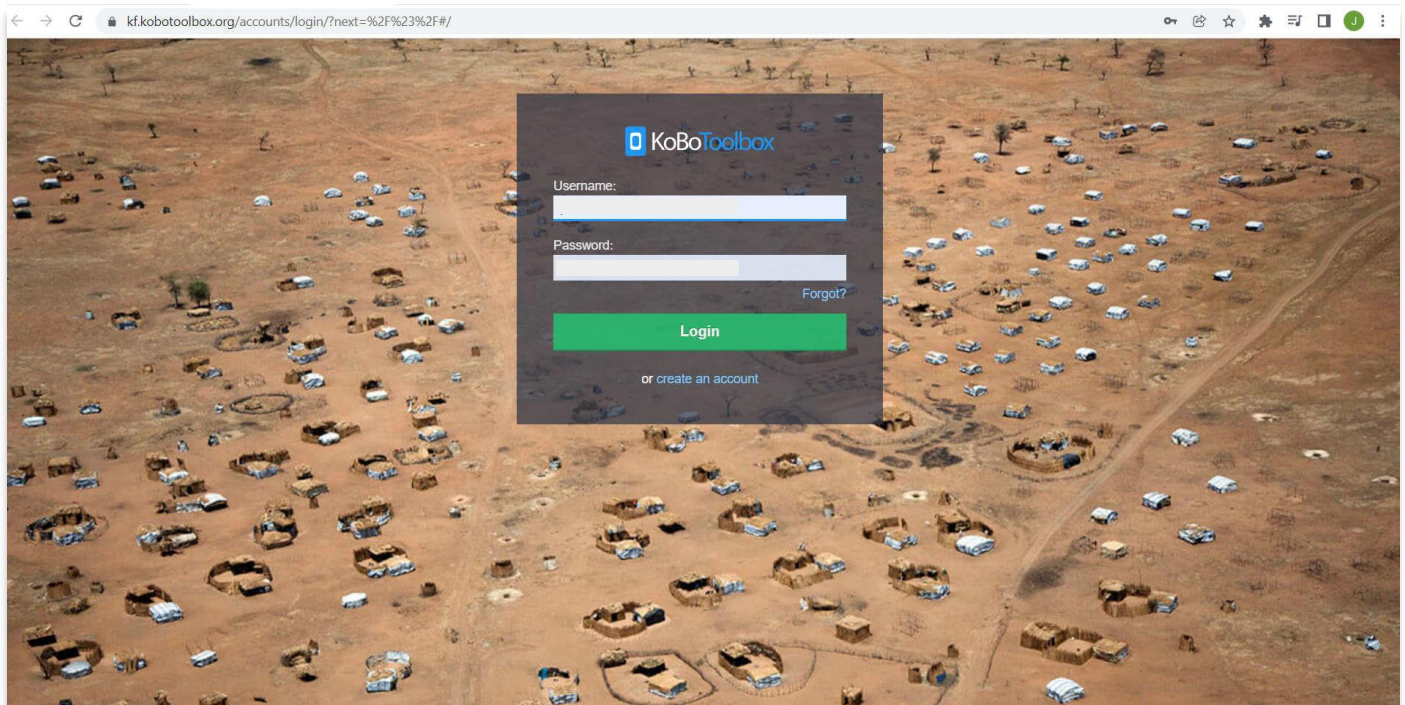
## À PROPOS DE KOBO TOOLBOX

KoBoToolbox est un logiciel gratuit et en accès ouvert pour la localisation et la collecte de données descriptives. Les informations peuvent être collectées sur les sites du patrimoine via des tablettes et des téléphones portables à l'aide de l'application KoBoCollect ou via l'interface du navigateur Web, même lorsque ces appareils sont hors ligne. Les données descriptives et de localisation enregistrées sur le terrain peuvent ensuite être synchronisées avec le logiciel SIG une fois la connexion Internet rétablie.

This **ASOR tutorial (01.08)** will cover how to export data from an existing KoboToolBox Project. The files produced from this process are compatible with QGIS and other GIS tools for map-making, survey, and spatial analysis of heritage sites and locations. Ce **tutoriel ASOR (01.08)** explique comment exporter des données à partir d'un projet KoboToolBox existant. Les fichiers produits à partir de ce processus sont compatibles avec QGIS et d'autres outils SIG pour la cartographie, l'enquête et l'analyse spatiale des sites et emplacements du patrimoine.

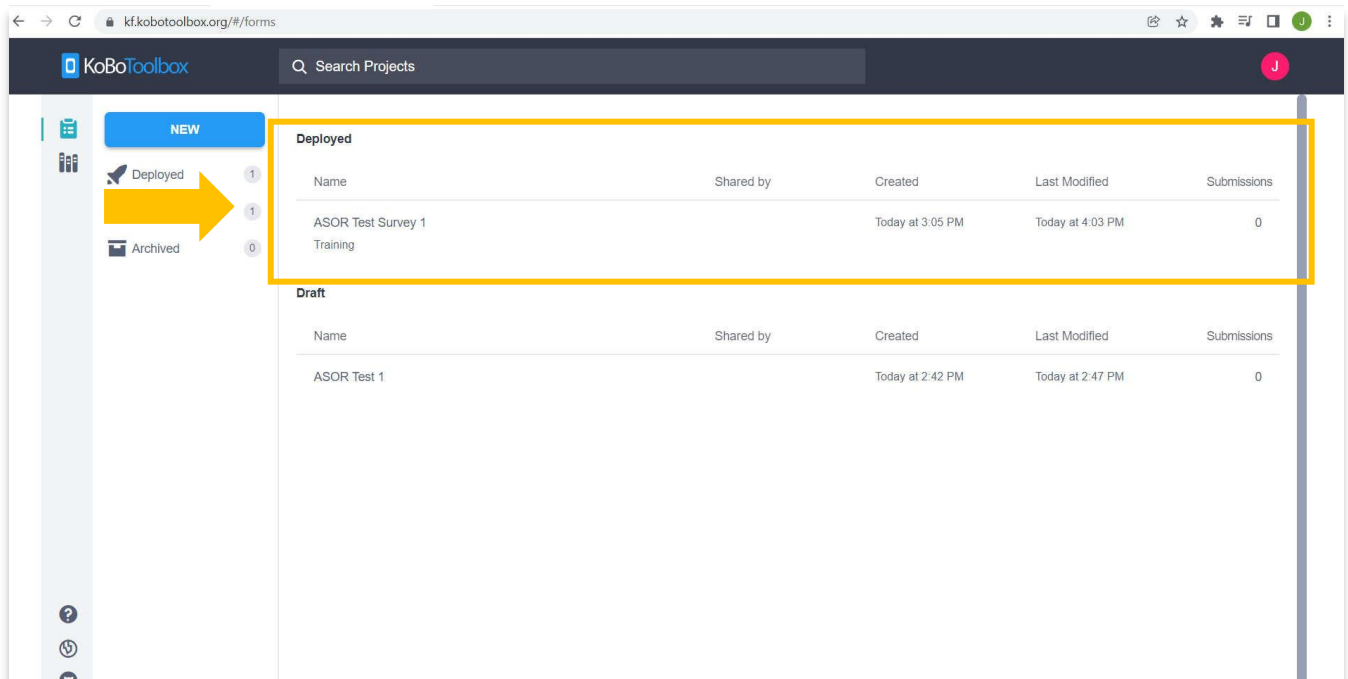
## FLUX DE TRAVAIL

1. Dans un navigateur Web, connectez-vous à votre compte KoBoToolBox : <https://kf.kobotoolbox.org/accounts/login/> . Utilisez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe créés dans le tutoriel ASOR 01.01 (Création d'un compte utilisateur KoBoToolBox).

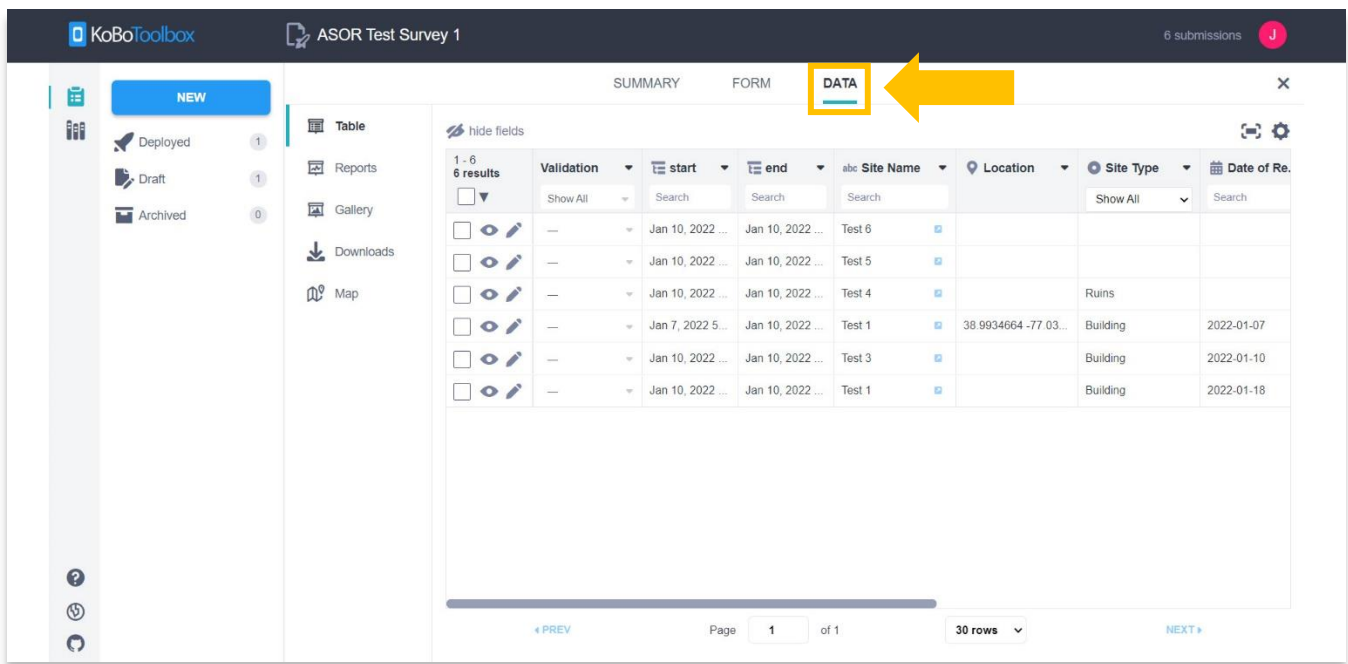


1. Localisez l'enquête de test **ASOR 1** créée dans le tutoriel ASOR 01.02 (Création d'une nouvelle enquête / projet). Sélectionnez **Enquête de test ASOR 1**.

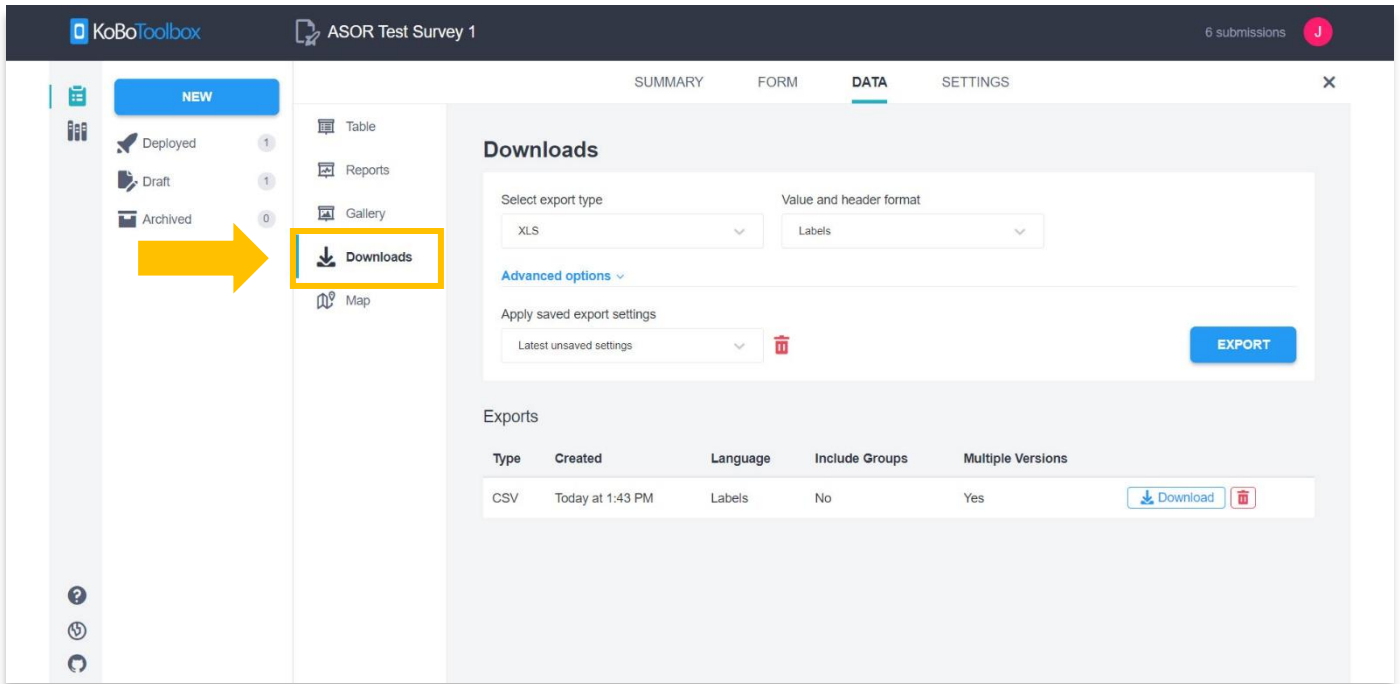
Si ce projet est encore à l'état de brouillon, veuillez vous reporter au tutoriel ASOR 01.03 (Déploiement d'une nouvelle enquête / projet) pour obtenir des instructions sur le déploiement de votre projet.



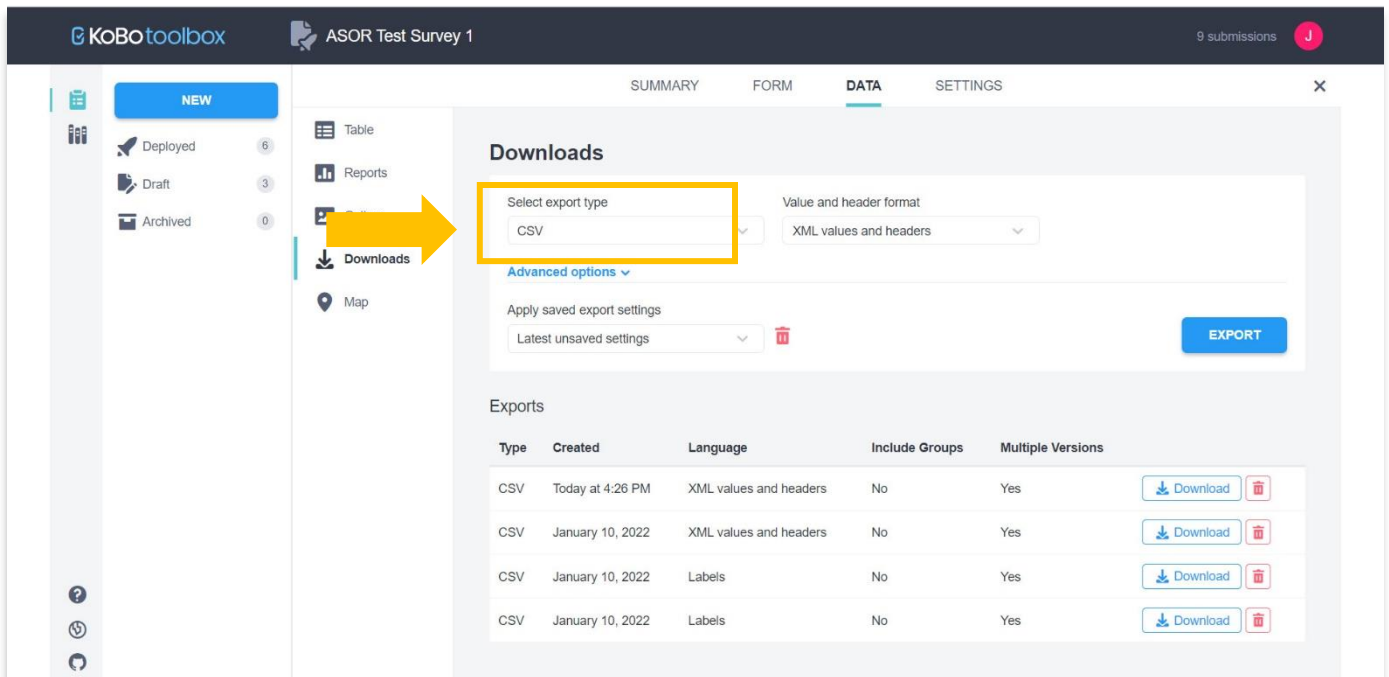
2. Cliquez sur l'onglet **Données** pour afficher les **tableaux**, les **rapports**, les **galeries de photos**, les **cartes** et les **options de téléchargement** pour ce projet.



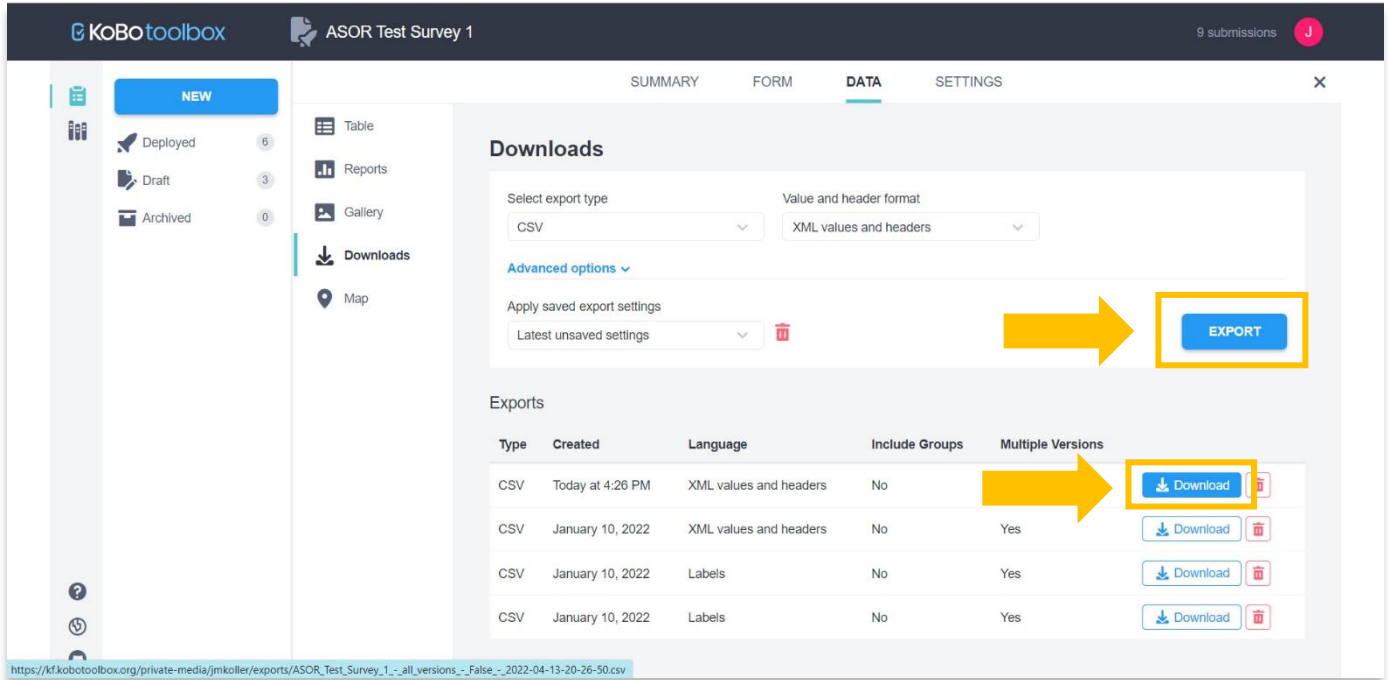
2. Sélectionnez **Téléchargements** dans la barre de menu de gauche.



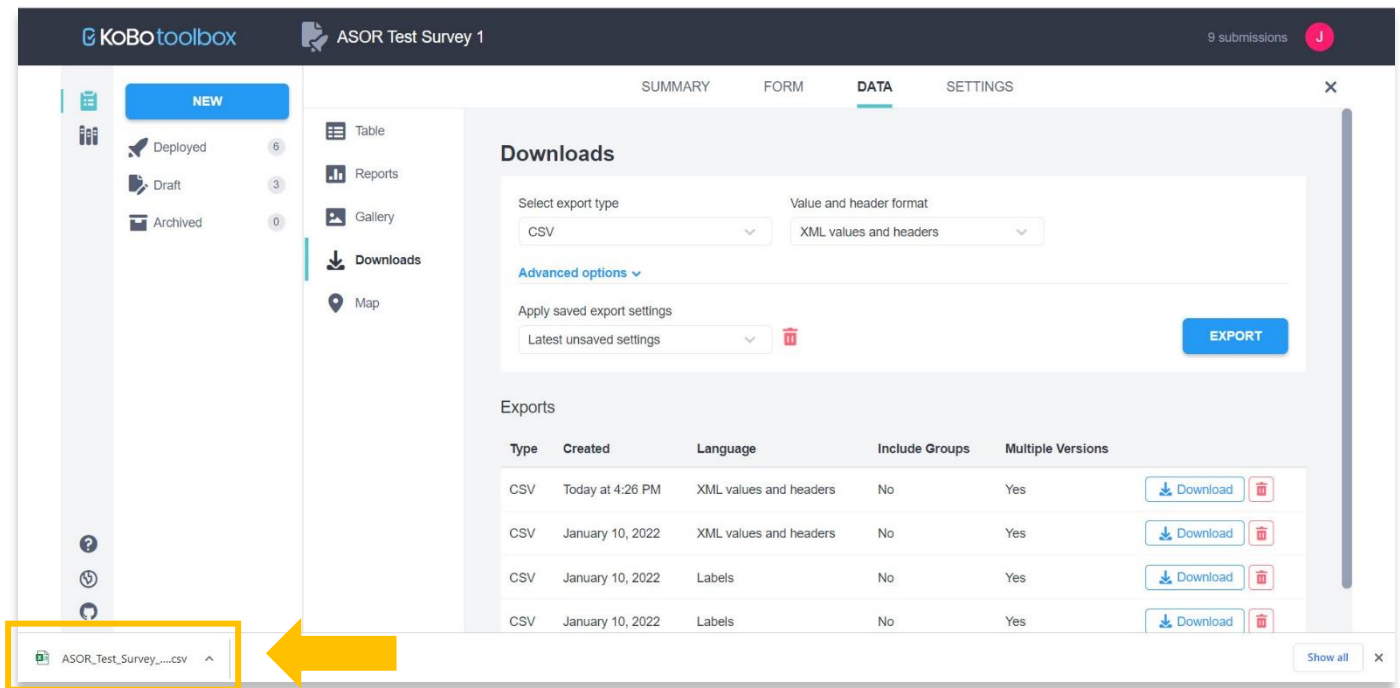
3. Choisissez **CSV** dans le menu déroulant **Sélectionner le type d'exportation**.



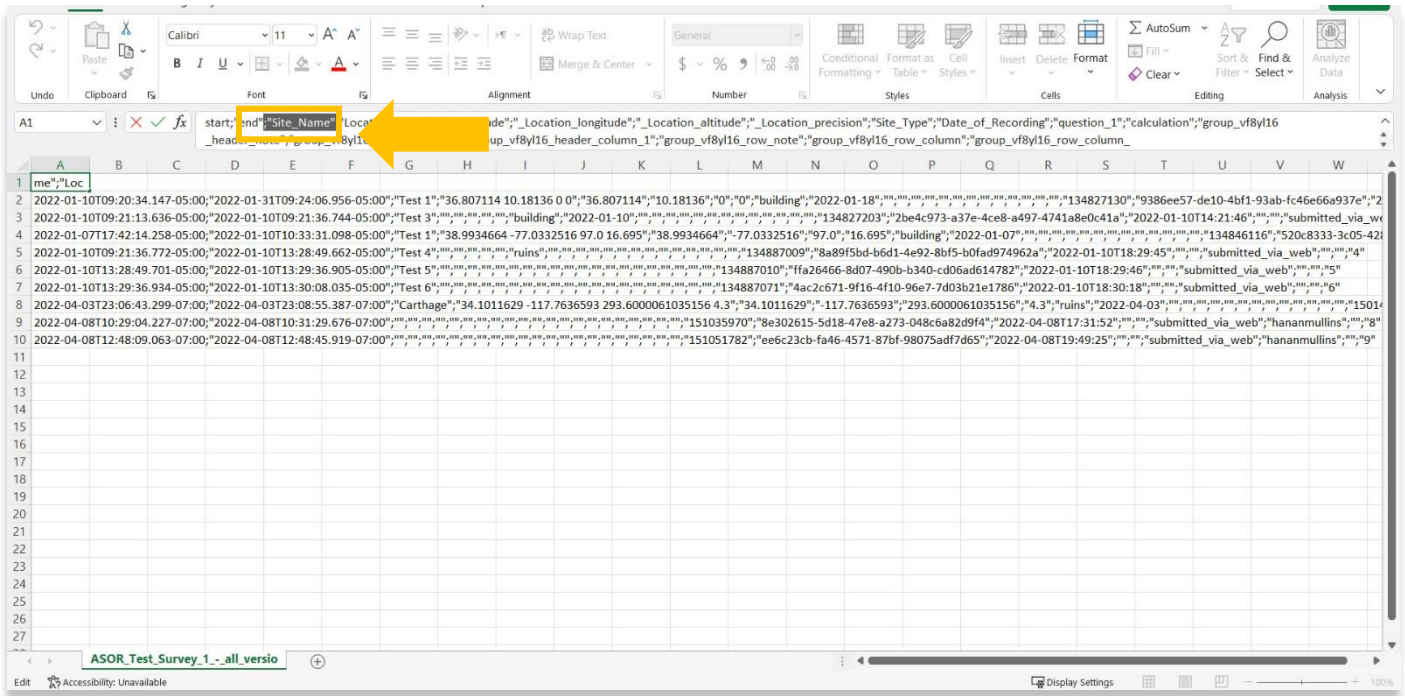
4. Sélectionnez le bouton **Nouvelle Exportation**, puis **Télécharger**.



5. Une fois l'export terminé, sélectionnez le fichier CSV pour lancer le téléchargement sur votre ordinateur



- Si vous ouvrez le fichier CSV, vous verrez que chaque question de votre formulaire est séparée par un point-virgule.



**asor**  
CULTURAL HERITAGE INITIATIVES

**VOIR GRATUITEMENT TOUS LES TUTORIELS ASOR**  
[asor.org/chi/chi-tutorials](https://asor.org/chi/chi-tutorials)